

## ПРИКАЗ № УЦ-6/2020

### Об утверждении Положения о режиме занятий и правилах внутреннего распорядка обучающихся в учебном центре ООО «ИЦ «ГОРЭЛТЕХ»

г. Санкт-Петербург

«01» сентября 2020 г.

Во исполнение положений законодательства об образовании, Гражданского кодекса РФ, иных нормативных актов Российской Федерации, Положения об учебном центре ООО «ИЦ «ГОРЭЛТЕХ»,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о режиме занятий и правилах внутреннего распорядка в учебном центре ООО «ИЦ «ГОРЭЛТЕХ» (Приложение).
2. Обеспечить возможность ознакомления обучающихся с содержанием настоящего Положения для соблюдения условия об открытости и общедоступности информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности учебного центра, посредством размещения его на официальном сайте [study.exd.ru](http://study.exd.ru) в сети «Интернет», а также по месту оказания услуг.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

**Руководитель учебного центра ООО «ИЦ «ГОРЭЛТЕХ»**

**Д.В. Дроздов**





**Приложение**  
**к Приказу № УЦ-6/2020 от 01.09.2020 года**  
**руководителя учебного центра ООО «ИЦ «ГОРЭЛТЕХ»**  
**Д.В. Дроздова**

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Приказом № УЦ-6/2020 от 01.09.2020 года**  
**руководителя учебного центра ООО «ИЦ «ГОРЭЛТЕХ»**  
**Д.В. Дроздова**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о режиме занятий и правилах внутреннего распорядка обучающихся**  
**в учебном центре ООО «ИЦ «ГОРЭЛТЕХ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273, Положением об учебном центре ООО «ИЦ ГОРЭЛТЕХ».

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся учебного центра ООО «ИЦ «ГОРЭЛТЕХ» (далее – УЦ). Режим занятий, обучающихся в УЦ действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.

1.3. Целью утверждения настоящего Положения являются:

- упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;
- обеспечение конституционных прав, обучающихся на образование и здоровье.

**2. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ОРГАНИЗАЦИИ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

2.1. Формы обучения определяются УЦ в соответствии с программами дополнительного профессионального образования и в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора об оказании платных образовательных услуг.

2.2. УЦ самостоятельно организует образовательный процесс, выбирает формы, методы и средства обучения, создает необходимые условия обучающимся для успешного освоения ими образовательных программ.

2.3. Начало и окончание обучения регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием образовательной программы, рабочей программой программы повышения квалификации утверждаемыми руководителем учебного центра.

2.4. Организацию образовательного процесса осуществляют специалисты учебного центра в соответствии с настоящим Положением.

2.5. Прием обучающихся и обучение в УЦ осуществляется в течении всего календарного года. Начало занятий – по мере комплектования групп.

- 2.6. Режим занятий для обучающихся устанавливается расписанием учебных занятий в соответствии с календарным учебным графиком с началом не ранее 9:00 ч. и окончанием не позднее 17:00 ч.
- 2.7. Учебный час (академический час) в УЦ - 45 минут. Занятия могут проводиться в виде сдвоенных академических часов (пар) с перерывом между каждым часом не менее 5 минут и между парами не менее 10 минут, а также длительным перерывом для приема пищи и отдыха не менее 45 минут. Длительность учебного дня устанавливается не более 8 академических часов, с перерывами.
- 2.8. Занятие в группах начинается и заканчивается по расписанию. Расписание по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации составляется в соответствии с утвержденными календарным учебным графиком и учебным планом.
- 2.9. Учебное расписание составляется после комплектования группы обучающихся, издания приказа об открытии группы и зачислении на обучение, после чего передается преподавателю группы. После издания приказа об отчислении и закрытии группы обучающихся расписание хранится в личном деле группы.
- 2.10. Работа преподавателей определяется расписанием, утвержденным руководителем учебного центра.
- 2.11. Изменения в расписании занятий дополнительного профессионального образования допускается по производственной необходимости, в случаях объявления карантина.
- 2.12. Основные формы проведения занятий – очная, очно-заочная и заочная.
- 2.13. С учетом потребностей и возможностей обучающихся, программы дополнительного профессионального образования могут осваиваться в различных формах учебных занятий: семинары, конференции, тренинги, массовые образовательные мероприятия, в том числе с использованием современных информационных технологий, что определяется образовательной программой.
- 2.14. Запрещается применение морального или физического воздействия на обучающихся.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, СВЯЗАННЫЕ С ВНУТРЕННИМ РАСПОРЯДКОМ**

- 3.1. Обучающиеся в УЦ имеют право:
- ✓ на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в УЦ для обучающихся, и не предусмотрены учебным планом, за исключением внутренних мероприятий УЦ, связанных с осуществлением рабочих процессов.
  - ✓ пользоваться инфраструктурой, печатными и электронными образовательными ресурсами, имеющимися в распоряжении УЦ;
  - ✓ права обучающихся, связанные с оказанием платных образовательных услуг устанавливаются в Договоре об оказании платных образовательных услуг.
- 3.2. Обучающиеся в УЦ обязаны:
- ✓ соблюдать общественный порядок, общепринятые нормы поведения.
  - ✓ уважительно относиться к преподавателям и работникам УЦ, друг к другу, не допускать действий, мешающих проведению учебного процесса, работе УЦ, незамедлительно выполнять правомерные требования работников УЦ.

- ✓ неукоснительно выполнять требования правил охраны труда, противопожарной безопасности.
- ✓ неукоснительно выполнять приказы и распоряжения работников УЦ.
- ✓ бережно и аккуратно относиться к оборудованию помещений, учебным пособиям, книгам, технике и другому имуществу УЦ, не допускать их порчи, повреждения или утраты, поддерживать в помещениях УЦ чистоту и порядок.
- ✓ воздерживаться от передачи третьим лицам учебных и методических материалов. Материалы, переданные Обучающемуся в рамках оказания услуг, являются объектом интеллектуальной собственности, права на которые принадлежат УЦ и предоставляются Обучающимся только с целью оказания образовательных услуг. Использование материалов Обучающимся разрешено только в объеме, необходимом для оказания образовательных услуг. Обучающийся и иные лица не вправе использовать полученные материалы в иных целях, под угрозой ответственности за нарушение законодательства РФ.

### 3.3. Обучающимся в УЦ запрещается:

- ✓ без разрешения сотрудников УЦ выносить имущество УЦ и оборудование из учебных и других помещений УЦ.
- ✓ использовать офисную технику (компьютеры, принтеры, ксероксы, сканеры) в личных целях без уведомления работников УЦ.
- ✓ вносить изменения в программное обеспечение УЦ, в том числе самостоятельно без разрешения Администратора устанавливать программы, скачивать файлы из интернета.

## 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. За нарушение учебной дисциплины и настоящих Правил к Обучающимся в установленном порядке может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- ✓ замечание;
- ✓ выговор;
- ✓ отчисление из УЦ.

4.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к Обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

4.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания УЦ должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, коллегиальных органов управления.

- 4.5. До применения меры дисциплинарного взыскания УЦ должен затребовать от Обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение Обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.
- 4.6. Отказ или уклонение Обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.
- 4.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия Обучающегося, указанного в п. 5.2.
- 4.8. Отчисление Обучающегося из УЦ как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание Обучающегося в УЦ оказывает отрицательное влияние на других Обучающихся, нарушает их права и права работников УЦ, а также ее нормальное функционирование.
- 4.9. Применение к Обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом руководителя УЦ, который доводится до сведения Обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия Обучающегося в УЦ. Отказ Обучающегося, ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.
- 4.10. Обучающийся вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (Конфликтную комиссию) меры дисциплинарного взыскания и их применение.
- 4.11. Решение Конфликтной комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в УЦ, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 4.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к Обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
- 4.13. За совершение на территории УЦ нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному взысканию.
- 4.14. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества УЦ Обучающиеся могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.